

## Regulamin i warunki uczestnictwa:

1. Przedmiotem umowy jest zlecenie przeprowadzenia zajęć „Film rodzinny – zajęcia tematyczne” z oferty dostępnej pod adresem [www.bahamafilms.pl](http://www.bahamafilms.pl).
2. Uczestnikiem warsztatów „Film rodzinny – zajęcia tematyczne” może zostać osoba pełnoletnia lub powyżej 15. roku życia po uzyskaniu zgody rodziców lub opiekuna prawnego.
3. Umowa zawierana jest bez jednoczesnej obecności stron przy wykorzystaniu formularza na niniejszej stronie [www.bahamafilms.pl](http://www.bahamafilms.pl).
4. Organizatorem szkolenia jest BAHAMA FILMS reprezentowana przez Wiktora Piątkowskiego, z siedzibą w Warszawie przy ulicy Puławskiej 61, 02-595 Warszawa („Organizator”).
5. Cena zajęć wynosi 500 zł i obejmuje: udział w zajęciach, materiały pomocnicze. Organizator nie zapewnia dojazdu ani zakwaterowania w czasie trwania kursu.
6. Wynagrodzenie należne Organizatorowi jest płatne w terminie 14 dni od daty wypełnienia formularza, ale nie później niż na trzy dni przed zajęciami w zarezerwowanej grupie.
7. W przypadku dokonania płatności w ostatnim dniu terminu Uczestnik zobowiązany jest przynieść potwierdzenie dokonania opłaty na zajęcia.
8. Uczestnicy będą dopisywani do preferowanych przez siebie grup według kolejności dokonywania wpłat.
9. W sytuacji, w której Uczestnik dokona płatności, a preferowana przez niego grupa nie zostanie utworzona lub będzie już pełna, Organizator zaproponuje uczestnictwo w innej grupie lub zwrot dokonanej płatności w terminie 3 dni roboczych.
10. Zajęcia mają charakter autorski.
11. Organizator zapewnia materiały szkoleniowe. Materiały szkoleniowe rozdawane podczas zajęć nie tworzą po połączeniu zwartego skryptu, zawierają jedynie informacje uzupełniające do wybranych zagadnień, omawianych podczas zajęć.
12. W trakcie trwania zajęć obowiązuje stały grafik. Godzina zajęć równa jest 45 minutom zegarowym. Zajęcia obejmują 1 dzień, tj. 10 godzin lekcyjnych.
13. Organizator zastrzega sobie prawo zorganizowania dodatkowych grup w innych terminach w przypadku zebrania odpowiedniej liczby Uczestników.
14. W przypadku wystąpienia nieprzewidywalnych okoliczności, tzw. „siła wyższa”, Organizatorowi przysługuje prawo odwołania bądź zmiany terminu zajęć.
15. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zguby i straty majątkowe poniesione w trakcie trwania zajęć oraz za ewentualne wypadki i uszkodzenia zdrowia Uczestników.
16. Uczestnik może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od daty jej zawarcia, tj. od wysłania zgłoszenia. Prawo do odstąpienia nie przysługuje Uczestnikowi w wypadku świadczenia usług rozpoczętych zajęć, za jego zgodą, przed upływem terminu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, tj. w przypadku, gdy Uczestnik dokona zgłoszenia uczestnictwa w zajęciach na 7 lub mniej dni przed terminem ich rozpoczęcia oraz weźmie w nich udział.
17. Uczestnik może wypowiedzieć umowę w każdym czasie. Powinien jednak uiścić Organizatorowi część wynagrodzenia odpowiadającą jego dotychczasowym czynnościom, a jeżeli wypowiedzenie nastąpiło bez ważnego powodu, powinien także naprawić szkodę. Wynagrodzenie odpowiadające dotychczasowym czynnościom Organizatora to kwota 500 zł tytułem poniesionych przez Organizatora i niemożliwych do odzyskania kosztów organizacji szkolenia obejmujących wynajęcie sali i prowadzących oraz przygotowanie materiałów.
18. Jeżeli Uczestnik dokona wypowiedzenia (niezależnie od powodu wypowiedzenia) najpóźniej na tydzień przed terminem zajęć, nie zostanie pobrane żadne wynagrodzenie ani kary.
19. Za ważny powód uznaje się powód usprawiedliwiony wystąpieniem zdarzenia losowego takiego jak:
  - a) choroba;
  - b) śmierć osoby bliskiej (małżonka, wstępny, zstępny, rodzeństwo, powinowaty w tej samej linii lub stopniu, osoby pozostającej w stosunku przysposobienia oraz jej małżonka, a także osoby pozostającej we wspólnym pożyciu).
20. Administratorem danych osobowych jest Organizator. Organizator informuje, że osobom, których dane są zbierane przysługuje prawo do żądania dostępu do swoich danych

osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia swoich danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego. Dane przetwarzane są w celu wykonania umowy, a w przypadku wyrażenia dodatkowej zgody na przetwarzanie danych osobowych w celach marketingowych, dane przetwarzane są również w celach marketingowych. Dane będą przetwarzane nie dłużej, niż jest to konieczne do komunikacji z uczestnikami warsztatów, a po tym czasie mogą być przetwarzane przez okres przedawnienia ewentualnych roszczeń.

21. Podanie wszystkich danych wskazanych w niniejszym formularzu jest dobrowolne, jednakże podanie danych oznaczonych gwiazdką jest konieczne w celu prawidłowego wykonania umowy. Podanie danych do faktury jest konieczne w przypadku, gdy stroną umowy z Organizatorem jest przedsiębiorca. Adres e-mail oraz numer telefonu będą wykorzystywane do przysyłania bieżących informacji dotyczących kursu, a na podany adres pocztowy Uczestnika zostaną wysłane materiały kursowe.
22. Uczestnik ma obowiązek zgłosić Organizatorowi zaistniałe zmiany w danych kontaktowych. BAHAMA FILMS nie ponosi odpowiedzialności za wynikające z ich niezgłoszenia konsekwencje.
23. Po otrzymaniu wypełnionego formularza zgłoszeniowego BAHAMA FILMS niezwłocznie prześle potwierdzenie udziału w szkoleniu.
24. Osoby, które nie zrezygnują pisemnie z zajęć, a nie wezmą w nich udziału, zostaną obciążone kosztami.
25. W przypadku odwołania zajęć, kwota wpłacona na konto BAHAMA FILMS zostanie zwrócona w ciągu 7 dni od planowanej daty rozpoczęcia warsztatów.